

Information angående förhållningssätt och anpassningar med anledning av covid-19 höstterminen 2020

Folkhälsomyndighetens råd och riktlinjer utgör underlag för denna information, som vi kommer att uppdatera löpande.

Förhållningssätt och personligt ansvar

- Stanna hemma när du är sjuk och avvakta två symtomfria dagar innan du kommer tillbaka till skolan.
- Tvätta händerna ofta, hosta och nys i armvecket och undvik att röra ögon, näsa, mun.
- Håll avstånd till andra och ha ingen onödig fysisk kontakt.
- Högertrafik - Håll alltid höger när du passerar andra personer i korridorer och trappor.
- Ta raster och pauser utomhus när det är möjligt.
- Gå eller cykla till skolan om du har möjlighet. Om du åker med kollektivtrafiken och det är mycket folk vid hållplatsen, gå gärna av vid en annan hållplats än Gullmarsplan och promenera sista biten.
- Undvik att äta lunch i cafeterian. Ät i första hand på restaurang eller utomhus.
- Minimera antalet skåpbesök för att minska trängseln i korridorerna. Förvara helst läroböcker/skolmaterial hemma och bär med dig och förvara det du behöver för dagen i en väska.

Anpassningar i skolmiljön

- Differentierade uppropstider för att undvika större samlingar i samband med skolstart.
- Upplåsta klassrumsdörrar med undantag för vissa salar i Mu/Na/Te-ämnena för att undvika trängsel i korridorer. Gå direkt in i salen inför lektionsstart.
- Uppställda entrédörrar i B-hus
- Passage mellan B- och C-hus sker i huvudsak via yttervägen, ej via cafeterian.
- Möblering en och en i klassrummen när det är möjligt.
- Fast placering i klassrummet i alla årskurser, inte bara åk 1.
- Gles möblering i bibliotek, cafeteria, korridorer och ljushall.
- Avståndsmarkeringar och borttagen salladsbuffé i cafeteria.
- Extra städningar med fokus på toaletter, dörrhandtag och räcken.
- Handdesinfektion i entré, cafeteria, klassrum, ljushall, bibliotek och LC.
- Ytdesinfektion i klassrummen för bänkrengöring.
- Plexiglas mellan personal och elever i bibliotek, cafeteria, IT-avdelning, läromedelscentral och reception.
- Porträttfoton, inte gruppbilder, vid skolfotografering.

Information och kommunikation

- Utskick till personal och elever i samband med skolstart.
- Skyltar som påminner om grundläggande regler och förhållningssätt uppsatta i skolans lokaler.
- Löpande information och samtal på personalmöten och mentorsråd.